



COMUNE DI FAGGIANO

Provincia di Taranto

Ufficio Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

Tel.: 0995912292 (int. 6) – Fax 099/5912465 – C.F. 80011170737

pec: servizisociali.comunefaggiano@pec.rupar.puglia.it – mail: servizisociali.faggiano@gmail.com

AVVISO PUBBLICO AGGIORNAMENTO GRADUATORIA “SERVIZIO CIVICO”

Premesso che:

- con deliberazione del Coordinamento istituzionale n. 8 del 10.03.2016, al fine di assicurare misure di sostegno economico in forma mirata rispetto alle cause e alle condizioni di fragilità economica e sociale di nuclei familiari in stato di bisogno, veniva istituito in favore dei cittadini residenti negli 11 Comuni dell’Ambito territoriale n. 6, un intervento di contrasto alla povertà che si sostanzia in un servizio di volontariato di pubblica utilità, denominato “Servizio civico”;
- con la stessa deliberazione, al fine di rendere operativa detta forma di assistenza, veniva approvato il relativo Regolamento d’Ambito, recepito da questo Ente con deliberazione di C.C. n. 13 del 28.4.2016;
- i soggetti ammessi al beneficio, in possesso dei requisiti di cui all’art. 4 del suddetto Regolamento, vengono chiamati a svolgere l’attività di volontariato in favore dell’Ente, previo opportuno coordinamento tra gli Uffici comunali interessati, in relazione alla preferenza espressa in sede di adesione (salvaguardia del verde, vigilanza, pulizia, apertura e chiusura di strutture pubbliche, attività atte a rimuovere situazioni di svantaggio in cui versano alcune categorie di utenti);
- a mente della previsione di cui all’art. 6 dello stesso Regolamento, la graduatoria, da stilarsi sulla base delle condizioni socio-economiche dei richiedenti e nel rispetto dei criteri ivi indicati, deve essere aggiornata con periodicità annuale;

Tanto premesso

SI RENDE NOTO CHE

con il presente avviso si intende procedere all’aggiornamento della graduatoria vigente dei cittadini interessati a svolgere servizio di volontariato di pubblica utilità, nel rispetto dei criteri e delle condizioni di cui al citato Regolamento comunale n. 13/2016 di seguito sinteticamente riportati.

1 - Oggetto

Per Servizio civico di pubblica utilità si intende qualsiasi attività finalizzata al pubblico interesse che presenti le caratteristiche di volontarietà, saltuarietà, temporaneità e flessibilità e che sia compatibile con età, capacità ed esperienza della persona in stato di svantaggio la quale, attraverso l’attribuzione di un ruolo sociale significativo, tutela la propria autonomia psico-fisica e sociale.

L’intervento ha come scopo prioritario quello di assicurare un sostegno economico limitatamente ad un periodo di tempo definito per il soddisfacimento immediato di primarie situazioni di bisogno; il fine è, quindi, quello di coniugare l’aiuto offerto ai nuclei familiari in situazioni di grave disagio socio-economico, rappresentato dal contributo socio-assistenziale, con la volontà degli stessi di impegnarsi in attività di utilità civile.

2 - Destinatari e requisiti d’accesso

I requisiti previsti per l’ammissione al Servizio, di ordine anagrafico, psicofisico ed economico, sono i seguenti:

- **residenza nel Comune di Foggiano;**
- **età non inferiore ai 18 né superiore ai 70 anni** (al momento della scadenza dell’avviso pubblico);
- **idoneità e abilità al lavoro;**

- **valore Isee inferiore o pari ad € 7.500,00** (calcolato con le modalità prescritte dal D.Lgs. n. 159/2013 e successive disposizioni attuative). Solo per i nuclei familiari cd. "riuniti" - ovvero per quei cittadini che, pur avendo costituito una propria famiglia, si vedono "costretti" per gravi problemi di carattere economico e/o sociale e per l'impossibilità di far fronte autonomamente alle ordinarie esigenze di vita (affitto, bollette, tasse, cura dei figli minori,...) a ricongiungersi alla propria famiglia di origine con la quale vanno a configurare un unico nucleo familiare ai fini del calcolo Isee - il tetto massimo Isee è innalzato ad € 10.000,00, fermo restando che l'inserimento in graduatoria avverrà previa apposita relazione dell'Assistente sociale che attesti la situazione di bisogno;

Possono accedere all'intervento i cittadini che intendono svolgere le attività di cui al presente Regolamento e che si trovino in condizioni di accertata difficoltà sociale ed economica, privi di qualsiasi altra forma di tutela economica ma che risultino idonei ed abili al lavoro.

Non potrà svolgere il Servizio più di un componente per nucleo familiare.

Non saranno ammessi i cittadini che già beneficiano di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da altri finanziamenti pubblici, anche se l'agevolazione sia stata corrisposta ad un altro componente del suo stesso nucleo familiare.

I precedenti due commi potranno essere disposti solo per i nuclei familiari con più di 4 componenti con un massimo di 2 ammessi per famiglia.

Non potrà svolgere il Servizio chi riveste ruoli istituzionali all'interno dell'Ente.

3 - Modalità di presentazione della domanda

I cittadini in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare domanda di ammissione al beneficio sull'apposito fac simile allegato disponibile e scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.faggiano.ta.it/it> o presso l'Ufficio Servizi Sociali nei giorni e orari di apertura al pubblico (lunedì/venerdì, ore 9,30/11,30).

All'istanza dovrà essere allegata la documentazione di seguito indicata:

- attestazione ISEE rilasciata nell'anno solare 2021 (in luogo dell'attestazione ISEE è possibile produrre apposita autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., attestante il numero dell'Attestazione Isee, la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica e il valore della situazione Economica Equivalente);
- titolo di studio o relativa autocertificazione;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- eventuale altra documentazione utile a comprovare particolari condizioni di disagio (separazione – detenzione – patologie – handicap – ecc.).

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Faggiano, Sede municipale, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26.11.2021.**

4 - Formazione della graduatoria

A seguito della presentazione delle domande, l'Ufficio Servizi sociali formulerà la nuova graduatoria, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nell'art. 6 del predetto Regolamento d'Ambito, di seguito sintetizzati:

A) condizione economica – max punti 25:

valore ISEE del nucleo familiare

- Da 0 ad € 2.000,00: punti 25
- da € 2.000,01 a € 3.250,00: punti 20
- da € 3.250,01 € 4.500,00: punti 15
- da € 4.500,01 a € 5.750,00: punti 10
- da € 5.750,01 a € 7.500,00: punti 5
- oltre € 7.500,00: punti 0

B) condizione sociale – max punti 20:

- coniuge o convivente in stato di detenzione, ragazza madre, stato di vedovanza, stato di separazione, famiglia monoparentale: punti 4;
- presenza di persone disabili nel nucleo familiare (punti 2 per ogni disabile, non inferiore al 67%): max punti 4;
- presenza di figli minori o studenti anche universitari (punti 2 per ogni figlio minore o studente): max punti 6;
- partecipanti di età compresa tra i 18 e i 35 anni: punti 2;
- partecipanti in possesso di titolo di studio: punti 2 diploma di scuola secondaria di II grado – punti 4 diploma di laurea.

I richiedenti il Servizio civico saranno chiamati a svolgere la propria attività di volontariato nel rispetto della graduatoria.

A parità di punteggio, avrà priorità il richiedente con reddito ISEE più basso. In caso di ulteriore parità di punteggio il richiedente con nucleo familiare più numeroso.

5 - Modalità di espletamento dell'attività e contributo previsto

I soggetti rientranti in graduatoria per espletare l'attività di volontariato, dovranno essere in possesso della certificazione verde COVID-19 (DECRETO-LEGGE n. 127 del 21 settembre 2021 - G.U. n. 226 del 21.09.2021).

A solo titolo esemplificativo ma non esaustivo, gli interessati potranno espletare a titolo di volontariato, ed in affiancamento a personale comunale, le seguenti attività:

- servizio di custodia, vigilanza, pulizia e piccola manutenzione di strutture ed infrastrutture pubbliche (palestre, mostre, biblioteche, servizi per l'infanzia e per i giovani, ecc.);
- servizio di vigilanza, cura e manutenzione del verde pubblico, parchi e giardini, cimitero, strade, marciapiedi,
- supporto al servizio di igiene urbana;
- servizio di accompagnamento nello scuolabus comunale;
- attività atte a rimuovere situazioni di svantaggio in cui versano alcune categorie di utenti come disabili, minori, anziani, (attività di compagnia, accompagnamento, preparazione pasti, riordino dell'abitazione, ritiro ricette mediche, acquisto medicinali, ...);
- controllo degli alunni all'entrata e all'uscita delle scuole del territorio comunale;
- servizio di accoglienza nelle scuole e negli asili nido;
- servizio di supporto alla mensa scolastica (personale in possesso di HACCP);
- collaborazione con i servizi in attività sociali, socio culturali o scolastiche in favore della cittadinanza;
- ogni altra attività che l'Amministrazione ritenga utile promuovere sulla base delle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale dei cittadini chiamati ad espletarla.

I cittadini ammessi al Servizio e muniti di un titolo di studio potranno svolgere la propria attività di volontariato negli Uffici comunali per il disbrigo di semplici mansioni e commissioni.

Fermo restando la volontarietà del servizio reso e la libertà del cittadino di sospendere in qualsiasi momento la sua opera, l'attività dovrà essere articolata su base mensile, per un periodo di almeno n. 25 (venticinque) giorni, per un numero di ore giornaliere in media pari a 3 (tre), concordata tra volontari e Responsabili degli Uffici comunali.

L'entità del contributo socio-assistenziale da erogare è pari ad € 300,00 (trecento). In caso di periodo di attività inferiore a quello concordato, il calcolo del sussidio sarà in proporzione al tempo effettivamente impegnato.

6 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento disciplinante detta forma di intervento.

Faggiano, 21.10.2021

*Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Luca Maiorano*

*Il Sindaco
F.to Antonio Cardea*